

**Stichting Ondersteuning Pleeggezin  
te Utrecht  
Rapport inzake de jaarrekening 2025**



## Inhoudsopgave

Bestuursverslag .....	3
1 Bestuursverslag.....	4
Jaarrekening 2025 .....	6
2 Balans per 31 december 2025.....	7
3 Staat van baten en lasten over 2025.....	9
4 Algemene toelichting .....	10
5 Grondslagen voor financiële verslaggeving.....	11
6 Toelichting op balans .....	12
7 Toelichting op staat van baten en lasten .....	14
8 Overige toelichtingen.....	16

**Bestuursverslag**



# Ondersteuning Pleeggezin

# 1 Bestuursverslag

## 1.1 Organisatie en bestuur

### Doelstelling, beleid en activiteiten

#### *Doelstelling*

De stichting Ondersteuning Pleeggezin (OP) heeft ten doel:

- a. het bevorderen van succesvolle pleegzorgplaatsingen;
- b. het bevorderen van innovatieve werkwijzen in de pleegzorg, en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het woord.

De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:

- Het creëren van draagvlak voor en de introductie van nieuwe werkwijzen voor pleegzorg in Nederland;
- Het aangaan van overeenkomsten met aanbieders van innovatieve werkwijzen;
- Het samenwerken met organisaties en de pleegzorg en met overheden om implementatie in de Nederlandse pleegzorgpraktijk mogelijk te maken;
- Het verrichten van alle verdere handelingen, die met vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk zijn.

De stichting heeft geen winstoogmerk en beoogt werkzaam te zijn als algemeen nut beogende instelling (ANBI) in de zin van artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen. Een eventueel batig liquidatiesaldo wordt conform artikel 21 lid 5 van de statuten besteed aan een ANBI met een soortgelijke doelstelling.

### Samenstelling bestuur

Roza Freriks, Directeur-bestuurder

Anke van der Landen, Voorzitter Raad van Toezicht t/m 27 Januari 2026

Ingrid Hartog, Voorzitter Raad van Toezicht per 27 Januari 2026

Peter van der Loo, Lid Raad van Toezicht

Annelies (S.E.) Mulder, Lid Raad van Toezicht

## 1.2 Activiteiten verslagjaar

### Resultaat activiteiten

In het verslagjaar 2025 zijn de activiteiten uitgevoerd conform de betreffende projectplannen voor dat jaar. Op 19 december 2025 heeft de Raad van Toezicht het beleidsplan 2026–2029 goedgekeurd. De organisatie werkte langs drie lijnen: Mockingbird, Kamer voor een Kind, en kinderopparticipatie. OP is daarnaast sinds september 2025 onderdeel van het Oranje Fonds Groei Programma, wat zowel kennis, coaching, als financiële steun biedt om de opschaling van Mockingbird te helpen realiseren.

#### **Mockingbird**

Mockingbird is een werkwijze waarbij 6 tot 10 pleeggezinnen die dicht bij elkaar wonen een ondersteunend netwerk (constellatie) vormen rondom het pleegkind, ondersteund door ervaren hubhome-pleegouders en een Mockingbird-begeleider. OP begeleidt 7 pleegzorgorganisaties en gemeenten bij het opbouwen van deze constellaties. In 2025 is de uitbreiding van het aantal constellaties en het aantal aangesloten pleegzorgorganisaties doorgezet.

In 2025 waren er 90 kinderen onderdeel van een Mockingbird-constellatie (zowel pleegkinderen als eigen kinderen van pleegouders). Er waren 6 netwerken actief en 6 in oprichting, met 74 pleegouders en 62 pleegzorgprofessionals betrokken.

#### **Kamer voor een Kind**

Via Kamer voor een Kind verstrekt OP subsidies aan pleeggezinnen voor verbouwingen en aanpassingen, zodat pleegkinderen een eigen, fijne plek thuis hebben. Hiermee worden enerzijds huidige plaatsingen verduurzaamd, en ontstaat er anderszins ruimte voor meer pleegzorgplaatsingen. In 2025 kende het project een sterke groei, er zijn ruim 80 aanvragen toegekend.

### ***Luisteren naar kinderen in pleegzorg***

Dit project richtte zich op betekenisvolle kinderparticipatie binnen de Mockingbird-constellaties. Pleegkinderen en voormalige pleegkinderen bepaalden in het kader van dit project zelf hoe het toegekende budget vanuit de Kinderportemonnee van Kinderpostzegels zou worden ingezet voor andere pleegkinderen. Daaruit kwamen zes cadeau-opties naar voren. In de week van de pleezorg hebben vervolgens meer dan 1000 pleegkinderen uit deze opties kunnen kiezen, en een geschenk ontvangen.

### ***OranjeFonds Groeiprogramma***

Het Oranje Fonds Groeiprogramma biedt OP op verschillende manieren ondersteuning om groei van de impact van Mockingbird en de projecten in bredere zin te realiseren. Dit betreft zowel toegang tot een groot netwerk van eveneens 'groeierende' sociale initiatieven, als kennisoverdracht en mentoring op verschillende thema's gelieerd aan groei (bijvoorbeeld: het doorontwikkelen van waardeproposities en passende resultaatmetingen), en als financiële ondersteuning (voor het betrekken van advies, uitvoeren van experimenten, en personele inzet om deelname aan het programma te realiseren).

### ***Algemeen***

Afgelopen jaar heeft Stichting OP een BTW nummer aangevraagd voor de activiteiten die ze doet in het kader van scholing en opleiding van de Jeugdzorg instellingen. Voor dit onderdeel is OP dan ook BTW-plichtig geworden.

## **1.3 Vermogen en beleggingen**

### **Vrij besteedbaar vermogen**

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door een klein eigen vermogen en vooral door een continuïteits reserve om Mockingbird als innovatieve werkwijze te borgen in de pleegzorg in Nederland.

Het resultaat van dit jaar zijnde € 2358 is ontstaan door rentebaten en vergoedingen voor spreken op een congres. Dit wordt aan het eigen vermogen van de stichting toegevoegd.

## **1.4 Komend verslagjaar**

### **Bestuurlijke voornemens en besluiten**

Komend jaar wordt het beleidsplan 2026-2029 verder uitgevoerd met een focus op het borgen van het Mockingbird programma binnen de pleegzorg sector en het continueren van de activiteiten voor het programma Kamer voor een Kind.Utrecht, 18 mei 2026

Utrecht, 18 mei 2026

**Naam bestuurders**

**Handtekening**

Roza Freriks

## **Jaarrekening 2025**

## 2 Balans per 31 december 2025

### 2.1 Activa

(Na resultaatbestemming)

	€	31 dec 2025 €	€	31 dec 2024 €
<b>Vaste activa</b>				
Materiële vaste activa		<b>3.532</b>		4.814
<b>Vlottende activa</b>				
<b>Vorderingen</b>				
Handelsdebiteuren	<b>116.251</b>		24.500	
Overige vorderingen	<b>203.748</b>		202.000	
Overlopende activa	<b>5.971</b>		13.387	
		<b>325.970</b>		239.887
Liquide middelen		<b>384.641</b>		241.544
<b>Totaal</b>		<b>714.143</b>		486.245

## 2.2 Passiva

(Na resultaatbestemming)

	€	31 dec 2025 €	€	31 dec 2024 €
<b>Eigen vermogen</b>				
Continuïteitsreserve Mockingbird	<b>400.000</b>		250.000	
Overige reserve	<b>6.224</b>		3.865	
		<b>406.224</b>		253.865
<b>Kortlopende schulden</b>				
Schulden subsidies en fondsen	<b>148.677</b>		4.925	
Crediteuren	<b>27.084</b>		57.521	
Vooruitontvangen op bestellingen	<b>31.517</b>		81.603	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	<b>51.386</b>		25.423	
Overlopende passiva	<b>49.255</b>		62.908	
		<b>307.919</b>		232.380
<b>Totaal</b>		<b>714.143</b>		486.245

### 3 Staat van baten en lasten over 2025

	Begroting 2025 €	2025 €	2024 €
Baten	1.123.200	<b>1.216.703</b>	809.212
<b>Som van baten</b>	<b>1.123.200</b>	<b>1.216.703</b>	<b>809.212</b>
Activiteiten	396.590	<b>453.789</b>	165.302
Overige directe kosten	136.409	<b>191.738</b>	66.003
Kosten beheer en administratie	-	-	-
<b>Personeelskosten</b>			
Lonen en salarissen	316.063	<b>308.462</b>	266.484
Sociale lasten	90.160	<b>97.258</b>	76.332
Andere personeelskosten	20.290	<b>21.887</b>	6.318
<b>Afschrijvingen en waardeveranderingen</b>			
Afschrijvingen materiële vaste activa	750	<b>1.283</b>	1.049
<b>Overige bedrijfskosten</b>			
Overige personeelsgerelateerde kosten	32.952	<b>12.578</b>	6.393
Huisvestingskosten	17.000	<b>13.262</b>	9.162
Kantoorkosten	15.750	<b>21.691</b>	17.921
Algemene kosten	46.300	<b>94.255</b>	44.664
<b>Som van de kosten</b>	<b>1.072.264</b>	<b>1.216.203</b>	<b>659.628</b>
<b>Resultaat</b>	<b>50.936</b>	<b>500</b>	<b>149.584</b>
<b>Financiële baten en lasten</b>			
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	-	<b>1.859</b>	416
<b>Resultaat</b>	<b>50.936</b>	<b>2.359</b>	<b>150.000</b>
<b>Resultaatbestemming</b>			
Continuïteitsreserve Mockingbird	50.000	-	150.000
Overige reserve	936	<b>2.359</b>	-
<b>Bestemd resultaat</b>	<b>50.936</b>	<b>2.359</b>	<b>150.000</b>

## 4 Algemene toelichting

### **Belangrijkste activiteiten**

De activiteiten van Stichting Ondersteuning Pleeggezin, statutair gevestigd te Utrecht, bestaan voornamelijk uit:

*a. het bevorderen van succesvolle pleegzorgplaatsingen;*

*b. het bevorderen van innovatieve werkwijzen in de pleegzorg, en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het woord.*

### **Locatie feitelijke activiteiten**

Stichting Ondersteuning Pleeggezin is feitelijk gevestigd te Utrecht en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 84743956.

## 5 Grondslagen voor financiële verslaggeving

### 5.1 Algemeen

#### Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties-zonder-winststreven (RJK C1) van de Raad voor de jaarverslaggeving. Alle in de jaarrekening vermelde bedragen luiden in euro's.

#### Algemene grondslagen voor waardering activa en passiva

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

#### Algemene grondslagen bepaling resultaat

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

#### Bijzondere posten

De continuïteitsreserve Mockingbird is geormerkt vermogen voor het project Mockingbird om deze innovatie te borgen. Deze middelen mogen op geen enkele andere wijze worden aangewend.

### 5.2 Grondslagen voor waardering activa

#### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op kostprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur, tenzij fiscaal een wettelijk maximum afschrijvingspercentage van 20 % wordt voorgeschreven, en worden berekend op basis van een vast percentage van de kostprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

#### Vorderingen

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met eventuele verminderingen voor het risico van oninbaarheid. Deze verminderingen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. Voor zover niet anders is vermeld hebben de vorderingen een looptijd van korter dan 1 jaar.

#### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen waarde in het economisch verkeer.

### 5.3 Grondslagen voor waardering passiva

#### Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde.

### 5.4 Grondslagen voor baten en lasten

#### Baten

Baten worden opgenomen als daar een prestatie of activiteit aan ten grondslag ligt.

#### Personeelskosten

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten als onderdeel van het bedrijfsresultaat.

## 6 Toelichting op balans

### 6.1 Materiële vaste activa

	31 dec 2025 €	31 dec 2024 €
Materiële vaste activa		
Inventaris	<u>3.532</u>	<u>4.814</u>

### 6.2 Vorderingen

	31 dec 2025 €	31 dec 2024 €
Debiteuren		
Debiteuren	116.251	24.500
Overige vorderingen		
Te vorderen subsidies	203.748	202.000
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde facturen	971	13.387
Nog te ontvangen bedragen	5.000	-
	<u>5.971</u>	<u>13.387</u>
<b>Totaal</b>	<u><b>325.970</b></u>	<u><b>239.887</b></u>

#### Toelichting

De debiteuren betreft vooral de facturatie aan de Jeugzorginstellingen. Deze heeft kort voor de jaarwisseling plaats gevonden waardoor deze vorderingen nog open stonden op balans datum.

De te vorderen subsidie zijn toegezegde subsidies die bijvoorbeeld worden uitgekeerd na eindverantwoording van het project.

### 6.3 Liquide middelen

	31 dec 2025 €	31 dec 2024 €
Banktegoeden		
Rekening-courant bank	<u>384.641</u>	<u>241.544</u>

### 6.4 Stichtingsvermogen

	31 dec 2025 €	31 dec 2024 €
Continuïteitsreserve Mockingbird	400.000	250.000
Overige reserve		
Kapitaalsubsidie materiële vaste activa	3.865	3.865
Overige reserve	2.359	-
	<u>6.224</u>	<u>3.865</u>
<b>Totaal</b>	<u><b>406.224</b></u>	<u><b>253.865</b></u>

## Toelichting

De continuïteitsreserve is geormerkt voor het programma Mockingbird en mag voor geen enkel ander doel worden aangewend.

## 6.5 Kortlopende schulden

	31 dec 2025	31 dec 2024
	€	€
Schulden subsidies en fondsen		
Nog te betalen subsidies en fondsen	<b>76.797</b>	4.925
Nog te verrichten prestaties subsidies en fondsen	<b>71.880</b>	-
	<hr/> <b>148.677</b>	<hr/> 4.925
Crediteuren	<b>27.084</b>	57.521
Vooruitontvangen op bestellingen		
Vooruit ontvangen subsidies en fondsen	<b>31.517</b>	81.603
<b>Belastingen en premies sociale verzekeringen</b>		
Omzetbelasting	<b>20.176</b>	-
Loonheffing- en premies		
Af te dragen loonheffingen	<b>19.489</b>	14.579
Af te dragen pensioenpremies	<b>10.159</b>	9.857
Overige af te dragen werknemerspremies	<b>584</b>	366
Overige af te dragen werkgeverspremies	<b>978</b>	621
	<hr/> <b>31.210</b>	<hr/> 25.423
	<hr/> <b>51.386</b>	<hr/> 25.423
Overlopende passiva		
Reservering vakantiegeld	<b>12.609</b>	11.265
Nog te betalen andere kosten	<b>35.694</b>	51.349
Reservering eindejaarsuitkering	<b>952</b>	-
Netto lonen	-	294
	<hr/> <b>49.255</b>	<hr/> 62.908
<b>Totaal</b>	<hr/> <b>307.919</b>	<hr/> 232.380

## Toelichting

Schulden subsidies en fondsen betreffen enerzijds middelen die terugbetaald moeten worden, omdat deze niet besteed zijn. Anderzijds de te verrichten prestaties zijn middelen ten behoeve van projecten die overlopen naar het volgend jaar.

## 7 Toelichting op staat van baten en lasten

### 7.1 Omzet en brutomarge

	2025	2024
	€	€
Baten		
Bijdrage Kinderpostzegels	776.214	497.212
Bijdrage Oranjefonds	150.000	150.000
Overige fondsen en donaties	207.500	137.500
Overige Opbrengsten	82.989	24.500
	<u>1.216.703</u>	<u>809.212</u>
Activiteiten		
Kosten Kamer voor een Kind	354.382	100.671
Deskundigheidsbevordering pleegzorg sector	50.672	38.527
Communicatie	48.735	26.104
	<u>453.789</u>	<u>165.302</u>
Overige directe kosten		
Kosten gebruik model	7.586	19.242
Onderzoek	34.152	20.335
Kosten MFM constellaties 'hubhomes'	-	26.426
Mutatie continuïteitsreserve	150.000	-
	<u>191.738</u>	<u>66.003</u>
<b>Brutomarge (brutobedrijfsresultaat)</b>	<u><u>571.176</u></u>	<u><u>577.907</u></u>

### 7.2 Personeelskosten

	2025	2024
	€	€
Lonen en salarissen		
Brutoloon	282.869	225.363
Kosten nettovergoedingen	3.625	2.979
Ontvangen ziekengelden	-32.486	-4.530
Kosten 13e maand	23.102	18.519
Vakantiegeld	22.400	17.876
Zakelijke reiskosten	8.952	6.277
	<u>308.462</u>	<u>266.484</u>
Sociale lasten		
Sociale lasten	97.258	76.332
Andere personeelskosten		
Inhuur personeel	21.887	6.318
<b>Totaal</b>	<u><u>427.607</u></u>	<u><u>349.134</u></u>

#### Toelichting

De personele kosten waren als geheel begroot, onder bruto loon, daarom sluit de begroting op regel niveau niet aan op de realisatie.

### 7.3 Afschrijvingen en waardeveranderingen

	2025 €	2024 €
Afschrijving op materiële vaste activa		
Bedrijfsinventaris	<b>1.283</b>	1.049

### 7.4 Overige bedrijfskosten

	2025 €	2024 €
Overige personeelsgerelateerde kosten		
(Overige) Vergoedingen personeel	<b>2.524</b>	2.036
Opleidingskosten	<b>10.054</b>	4.357
	<b>12.578</b>	6.393
Huisvestingskosten		
Huisvesting	<b>13.262</b>	9.162
Kantoorkosten		
Kantoorbenodigdheden	<b>445</b>	85
Porti	<b>301</b>	15
Telefoon en internet	<b>2.360</b>	1.603
Contributies en abonnementen	<b>387</b>	231
Software abonnementen	<b>5.595</b>	4.182
Verzekeringen	<b>12.095</b>	10.147
Overige kantoorlasten	<b>508</b>	1.658
	<b>21.691</b>	17.921
Algemene kosten		
Kosten van toezicht	<b>8.599</b>	6.295
Financiële administratie	<b>26.986</b>	17.736
Inhuur advies extern	<b>11.429</b>	7.844
Overige organisatiekosten	<b>46.185</b>	3.684
Bankkosten	<b>566</b>	482
Representatiekosten	<b>490</b>	623
Accountant	-	8.000
	<b>94.255</b>	44.664
<b>Totaal</b>	<b>141.786</b>	78.140

#### Toelichting

De projecten Luisteren naar pleegkinderen en Groeiprogramma zijn projecten met een incidenteel karakter. Deze kosten zijn op basis van kostenplaats in de administratie gespecificeerd. Specifiek zijn overige organisatiekosten aanschaffingen in het kader van het project Luisteren naar pleegkinderen. Dit verklaart de afwijking ten opzichten van de begroting op deze kostensoort.

### 7.5 Financiële baten en lasten

	2025 €	2024 €
Rentebaten andere partijen	<b>1.859</b>	416

## 8 Overige toelichtingen

### 8.1 Bijzondere posten

#### Uitzonderlijke posten

### 8.2 Projectoverzicht 2025

	Beschikbaar	Besteed Kinderpostzegels	Besteed overige fondsen	Resterend Status
Mockingbird	€ 765.000	€ 592.704	€ 150.000	€ 22.296 Niet besteed
Kamer voor een Kind	€ 422.586 (waarvan € 50.086 overloop 2024)	€ 165.000	€ 236.582	€ 21.004 Door naar 2026
Luisteren naar kinderen in pleegzorg	€ 67.500	€ 56.918	-	€ 10.582 Niet besteed
Groeiprogramma	€ 30.000	-	€ 15.000	€ 15.000 Door naar 2026

### 8.3 Werknemers

Het gemiddelde aantal werknemers gedurende het boekjaar bij Stichting Ondersteuning Pleeggezin bedroeg:

Gemiddeld aantal werknemers over periode	2025 fte	2024 fte
Werkzaam binnen Nederland	4,5	4,5

### 8.4 Ondertekening

Utrecht, 18 mei 2026

#### Naam

#### Handtekening

Roza Freriks, Directeur-Bestuurder

Ingrid Hartog, Voorzitter Raad van Toezicht

Peter van der Loo, Lid Raad van Toezicht

Annelies (S.E.) Mulder, Lid Raad van Toezicht

## Samenstellingsverklaring van de accountant

Aan: Stichting Ondersteuning Pleeggezin

De jaarrekening van de Stichting Ondersteuning Pleeggezin te Utrecht is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de staat van baten en lasten over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek (BW). Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van de Stichting Ondersteuning Pleeggezin.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Rotterdam, 22 mei 2026

ABC Accountants B.V.



K. Kunnen AA