



Dossiernummer: 2024.0692.01
Ref: KH - 161224.V2

STATUTENWIJZIGING

Heden, eenendertig december tweeduizend vierentwintig, verschijnt voor mij, mr. Karen Anne Hüpler-Hebben, notaris te Utrecht: _____

_____, Diana Cornelia Francisca Mackaij, _____
_____, die inzake deze akte haar adres heeft te 3581
CM Utrecht, Maliebaan 6, en handelend als hierna vermeld. _____

De verschenen persoon verklaart: _____

- dat het bestuur van de stichting: **Stichting Ondersteuning Pleeggezin**, _____
statutair gevestigd te gemeente Utrecht, kantoorhoudende te 3527 GV _____
Utrecht, Churchillaan 11, ingeschreven in het handelsregister onder _____
nummer 84743956, heeft besloten tot wijziging van de statuten zoals hierna
vermeld; _____
- dat het bestuur voorts heeft besloten de verschenen persoon aan te wijzen –
om deze akte te verlijden; _____
- dat van de gemelde besluiten van het bestuur blijkt uit een uittreksel uit de _____
notulen van de betreffende vergadering, dat aan deze akte wordt gehecht _____
(Bijlage). _____

De verschenen persoon, handelend als vermeld, verklaart voorts, ter uitvoering –
van het hiervoor genoemde besluit, en met ingang van de dag na heden, de _____
statuten van de stichting algeheel te wijzigen zodat deze komen te luiden als _____
volgt: _____

STATUTEN

BEGRIJSBEPALINGEN

Artikel 1

1. In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde _____
betekenis: _____
auditcommissie: de commissie als nader omschreven in artikel 16. _____
bestuurder: de bestuurder/het bestuur van de stichting, tenzij anders _____
vermeld. _____
dagen: alle dagen van een week en derhalve niet uitgezonderd algemeen _____
erkende feestdagen of daarmee op grond van de Algemene termijnenwet _____
gelijkgestelde dagen. _____
Mockingbird: een werkwijze in pleegzorg waarbij een aantal pleeggezinnen _____
die bij elkaar in de buurt wonen met elkaar zijn verbonden in een netwerk _____
(constellatie) waarbij een aantal vaste principes samen zorgen voor een _____
stabiele, veilige basis voor een kind. _____
raad van toezicht: de raad van toezicht van de stichting. _____
remuneratiecommissie: de commissie als omschreven in artikel 17. _____
schriftelijk: een bericht dat is overgebracht bij brief, e-mail of enig ander _____
elektronisch communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en _____
reproduceerbaar is. _____



statuten: de statuten van de stichting. _____

stichting: de stichting waarvan de interne organisatie wordt beheerst door — deze statuten, te weten de stichting: Stichting Ondersteuning Pleeggezin, — ingeschreven in het handelsregister onder nummer 84743956. _____

2. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze _____ statuten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. _____
3. Met verwijzingen in deze statuten naar 'hij' wordt tevens bedoeld te _____ verwijzen naar 'zij' alsmede 'hen' of 'die'. Met verwijzingen in deze statuten — naar 'zijn' (anders dan als werkwoord) of 'hem' wordt tevens bedoeld te _____ verwijzen naar 'haar' alsmede 'hen' of 'hun'. _____

NAAM. ZETEL

Artikel 2

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Ondersteuning Pleeggezin**. _____
2. De verkorte naam van de stichting luidt: **Stichting OP**. _____
3. De stichting is statutair gevestigd in de gemeente Utrecht. _____

DOEL

Artikel 3

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. het bevorderen van succesvolle pleegzorgplaatsingen; _____
 - b. het bevorderen van innovatieve werkwijzen in de pleegzorg, _____ en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband — houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het — woord. _____
2. De stichting tracht haar doel te bereiken door: _____
 - a. het creëren van draagvlak voor en de introductie van nieuwe — werkwijzen voor de pleegzorg in Nederland; _____
 - b. het (doen) ondersteunen van Mockingbird in Nederland alsmede het — bekendheid geven aan deze werkwijze; _____
 - c. het (doen)begeleiden en trainen van pleegzorgaanbieders in het — werken met Mockingbird; _____
 - d. het aangaan van overeenkomsten met aanbieders van innovatieve — werkwijzen binnen de pleegzorg; _____
 - e. het samenwerken met organisaties in de pleegzorg en met overheden — om implementatie van Mockingbird en andere innovatieve werkwijzen in de Nederlandse pleegzorgpraktijk mogelijk te maken, _____ en voorts door al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings — verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin — van het woord. _____
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____
4. De stichting beoogt werkzaam te zijn als (culturele) algemeen nut beogende instelling in de zin van artikel 5b van de Algemene wet inzake _____ rijksbelastingen. _____
5. Het realiseren van de doelstelling geschiedt zoveel mogelijk op een — duurzame en bedrijfsmatig verantwoorde wijze. _____

VERMOGEN

Artikel 4

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door alle ontvangen — bijdragen, subsidies, giften, legaten, erfstellingen, alsmede andere baten. —



2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van _____ boedelbeschrijving. _____
3. Het vermogen van de stichting dient ter verwezenlijking van het doel van de stichting. _____

BESTUUR: SAMENSTELLING. BENOEMING. BELONING. NEVENFUNCTIES

Artikel 5

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit één natuurlijk persoon. De _____ bestuurder mag tevens de titel "directeur-bestuurder" voeren. _____
2. De bestuurder wordt benoemd door de raad van toezicht, met dien _____ verstande dat: _____
 - a. de raad van toezicht - alvorens de bestuurder wordt benoemd - diens _____ integriteit, kwaliteit en geschiktheid voor de functie als bestuurder toetst;
 - b. de bestuurder niet tevens deel uit kan maken van de raad van toezicht. Alvorens tot benoeming wordt overgegaan stelt de raad van toezicht bij _____ afzonderlijk besluit in de vorm van een profielschets de kwaliteiten en/of _____ hoedanigheden vast waaraan de bestuurder moet voldoen. _____
3. De vaststelling van de financiële vergoeding van de bestuurder en de _____ regeling van de overige voorwaarden waaronder de werkzaamheden door _____ de bestuurder worden verricht, geschiedt door de raad van toezicht. _____ De financiële vergoeding en de regeling van de overige voorwaarden _____ hebben uitsluitend betrekking op de werkrelatie van de bestuurder met de _____ stichting. De bestuurder ontvangt in zijn hoedanigheid van statutair _____ bestuurder van de stichting dan ook geen bezoldiging, middellijk, noch _____ onmiddellijk. Een redelijke vergoeding voor de door de bestuurder ten _____ behoefte van de stichting gemaakte onkosten is toegestaan. _____
5. De in lid 4 van dit artikel omschreven vergoedingen worden in de de staat _____ van baten en lasten van de stichting zichtbaar gemaakt en nader toegelicht.
6. De bestuurder wordt geacht opgave te doen van diens nevenfuncties, _____ waaronder bestuursfuncties, commissariaten en adviseurschappen. De _____ bestuurder heeft geen zakelijke belangen of relaties met de stichting anders dan als bestuurder. De bestuurder aanvaardt - zonder voorafgaande _____ goedkeuring van de raad van toezicht - geen (neven)functie die gezien de _____ aard of het tijdsbeslag raakt aan diens functioneren als bestuurder. _____

BESTUUR: SCHORSING. ONTSLAG. ONTSTENTENIS EN BELET

Artikel 6

1. De bestuurder kan te allen tijde worden geschorst en ontslagen door de raad van toezicht. _____
2. Een schorsing geldt maximaal twee maanden, tenzij de raad van toezicht _____ voor de afloop van die periode heeft besloten de termijn eenmalig met _____ maximaal twee maanden te verlengen. De geschorste bestuurder wordt in _____ de gelegenheid gesteld zich tegenover de raad van toezicht te _____ verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan. Indien _____ de raad van toezicht niet besluit de geschorste bestuurder te ontslaan dan _____ wel indien de schorsingstermijn niet tijdig wordt verlengd, vervalt de _____ schorsing. _____
3. De bestuurder defungeert door: _____
 - a. zijn overlijden; _____
 - b. zijn vrijwillig aftreden; _____



- c. zijn ontslag door de raad van toezicht; _____
 - d. zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - e. het eindigen van diens werkrelatie met de stichting; _____
 - f. het verlies van het vrije beheer over zijn gehele vermogen _____
(faillissement, schuldsanering). _____
4. In het geval van ontstentenis of belet van de bestuurder wordt de stichting —
tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door de raad van toezicht —
steeds moet zijn aangewezen. Die persoon kan niet een lid van de raad van
toezicht zijn. Voor de gedurende deze periode verrichtte bestuursdaden —
worden de aangewezen personen met een bestuurder gelijkgesteld. —
Indien de bestuurder ontbreekt en de raad van toezicht voor die situatie —
geen persoon heeft aangewezen, kan iedere belanghebbende de rechtbank
van het Arrondissement waarbinnen de stichting statutair is gevestigd —
verzoeken een bestuurder te benoemen. _____
5. Er is sprake van *ontstentenis*: _____
- a. als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe—
opvolger is benoemd; of _____
 - b. door overlijden van de bestuurder. _____
- Er is in elk geval sprake van *belet* indien een bestuurder wegens: _____
- a. schorsing; _____
 - b. ziekte langer dan één maand; of _____
 - c. onbereikbaarheid, langer dan één maand, _____
- tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan een bestuurder bij of krachtens de—
wet, deze statuten of reglementen van de stichting toegekende taken of —
bevoegdheden uit te oefenen. _____

BESTUUR: TAAK. BEVOEGDHEDEN

Artikel 7

- 1. De bestuurder is belast met het besturen van de stichting. De bestuurder —
richt zich bij de vervulling van diens taak naar het belang van de stichting en
de daaraan verbonden organisatie. _____
- 2. De bestuurder is gehouden te handelen in overeenstemming met de _____
statuten. De verantwoordelijkheden, bevoegdheden en taken van de _____
bestuurder kunnen worden vastgelegd in een afzonderlijk reglement. _____
- 3. De bestuurder kan als zodanig één of meer van zijn taken en/of _____
bevoegdheden, mits duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene —
die aldus bevoegdheden uitoefent, handelt in naam van en onder _____
verantwoordelijkheid van de bestuurder. _____
- 4. De bestuurder is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten
tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, een en —
ander met inachtneming van het bepaalde in lid 5 sub x. van dit artikel. —
De bestuurder is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, —
zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld
van een ander verbindt, een en ander met inachtneming van het bepaalde in
lid 5 sub z. van dit artikel. _____
- 5. Aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht zijn _____
onderworpen besluiten van de bestuurder met betrekking tot: _____

 - a. het aangaan van kredietovereenkomsten en van overeenkomsten van —



- geldlening; _____
- b. de vaststelling van de jaarbegrotingen en de balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende toelichting; _____
 - c. de vaststelling van de voor enig jaar of reeks van jaren opgestelde beleidsplannen, dan wel meerjarenplannen; _____
 - d. een ingrijpende wijziging van de voor enig jaar of reeks van jaren vastgestelde beleidsplannen, dan wel meerjarenplannen; _____
 - e. de strategie van de stichting die moet leiden tot realisatie van de statutaire doelstellingen; _____
 - f. de financiering van de strategie van de stichting; _____
 - g. de beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek; _____
 - h. een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers; _____
 - i. statutenwijziging en ontbinding van de stichting, waaronder begrepen het vaststellen van de bestemming van het batig liquidatiesaldo; _____
 - j. het verstrekken of aangaan van geldleningen of kredieten; _____
 - k. de oprichting van een nieuwe rechtspersoon alsmede de vaststelling van de statuten van een nieuwe rechtspersoon; _____
 - l. het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van aandelen in een kapitaalvennootschap; _____
 - m. het aangaan of opzeggen van een lidmaatschap van een coöperatie; _____
 - n. de duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met andere rechtspersonen, alsmede verbreking van een zodanige samenwerking, indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is; _____
 - o. aangifte van faillissement en aanvraag van surséance van betaling; _____
 - p. het verlenen van procuratie of anderszins doorlopende algemene of beperkte vertegenwoordigingsbevoegdheid, alsmede het intrekken en wijzigen hiervan; _____
 - q. het voeren van processen, niet zijnde incassoprocessen, processen in kort geding of arbeidsrechtelijke processen; _____
 - r. overdracht van een onderdeel van de activiteiten van de stichting; _____
 - s. beëindiging van de activiteiten van de stichting of een belangrijk onderdeel ervan; _____
 - t. belangrijke inkrimping, uitbreiding of andere wijziging van de activiteiten van de stichting; _____
 - u. een ingrijpende wijziging van de organisatiestructuur; _____
 - v. fusie of splitsing van de stichting, waaronder begrepen het besluit tot ondertekening van een voorstel tot fusie of splitsing; _____
 - w. het vaststellen van de randvoorwaarden en waarborgen voor een adequate invloed van intern- en extern belanghebbenden; _____
 - x. het aangaan, verbreken of wijzigen van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen; _____
 - y. het aangaan, verbreken of wijzigen van overeenkomsten tot huur of verhuur van registergoederen, met dien verstande dat voorzover een overeenkomst de verhuur van een gedeelte van het gebouw waarin de stichting is gevestigd betreft, deze toestemming niet noodzakelijk is; _____
 - z. het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of



- hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt – of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. —
6. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in lid 5 van dit artikel zijn genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die besluiten — dienen duidelijk te worden omschreven en vooraf schriftelijk aan de — bestuurder te zijn medegedeeld. —

BESTUUR: BESLUITVORMING. TEGENSTRIJDIG BELANG

Artikel 8

1. De bestuurder kan alle besluiten buiten vergadering nemen. —
2. De besluiten van de bestuurder als omschreven in artikel 7 leden 5 en 6 — worden schriftelijk vastgelegd. —
3. De bestuurder waakt tegen een tegenstrijdig belang tussen zichzelf en de — stichting. —
4. In het geval dat de bestuurder een direct of indirect persoonlijk belang heeft — dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar — verbonden organisatie, dient hij dit te melden aan de raad van toezicht en — daarover alle relevante informatie te verschaffen. —
5. Indien de bestuurder een tegenstrijdig belang heeft, wordt het besluit — genomen door de raad van toezicht. —
6. De bestuurder draagt zorg voor een zorgvuldige verslaglegging van het — besluitvormingsproces indien sprake is van een tegenstrijdig belang. —

INFORMATIEVOORZIENING DOOR DE BESTUURDER

Artikel 9

1. De bestuurder verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening — van diens taak noodzakelijke informatie en gegevens waaronder informatie — en gegevens die op welke wijze dan ook verband houden of kunnen houden met hetgeen in artikel 7 leden 5 en 6 staat vermeld. —
2. De bestuurder rapporteert regelmatig, en in ieder geval zo vaak de raad van toezicht daarom verzoekt, aan de raad van toezicht over de stand van zaken met betrekking tot de ontwikkeling van de strategie en het beleid van de — stichting alsmede over de financiële gang van zaken binnen de stichting en — over de gebruikte beheers- en controlesystemen. —
3. Nadere bepalingen rondom het verstrekken van informatie als bedoeld in dit artikel kunnen worden vastgelegd in een door de bestuurder en de raad van toezicht gezamenlijk op te stellen informatieprotocol. —

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 10

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door de bestuurder. —
2. De bestuurder kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer — derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te — vertegenwoordigen. De bestuurder kan voorts besluiten aan — gevolmachtigden een titel te verlenen. —
3. De bestuurder zal van het toekennen van doorlopende — vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van — de Kamer van Koophandel. —

RAAD VAN TOEZICHT: SAMENSTELLING. BENOEMING. BELONING.

NEVENFUNCTIES

Artikel 11



1. De stichting heeft een raad van toezicht. _____
2. De raad van toezicht bestaat een door de raad van toezicht vast te stellen —
aantal van minimaal drie en maximaal vijf natuurlijke personen. _____
3. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van _____
toezicht, met dien verstande dat: _____
 - a. ieder lid van de raad van toezicht affiniteit heeft met de doelstelling van
de stichting; _____
 - b. een lid van de raad van toezicht: _____
 - i. geen familie van een ander lid van de raad van toezicht of van de —
bestuurder mag zijn, waarbij onder familie in dit verband moet _____
worden verstaan: bloed- en aanverwanten tot en met de vierde _____
graad, waarbij samenwoning wordt gezien als een huwelijk; _____
 - ii. geen relatie mag hebben met een ander lid van de raad van _____
toezicht of met de bestuurder, waarbij onder relatie in dit verband —
moet worden verstaan: een huwelijk, geregistreerd partnerschap —
en samenwonend dan wel op andere wijze een gezamenlijke _____
huishouding voerend; _____
 - c. een voormalig bestuurder gedurende een periode van vier jaar na diens
defungeren als bestuurder, niet als lid van de raad van toezicht mag _____
worden benoemd; _____
 - d. de voorzitter van de raad van toezicht als zodanig in functie wordt _____
benoemd; _____
 - e. een lid van de raad van toezicht geen werkrelatie met de stichting mag —
hebben; _____
 - f. vacatures binnen de raad van toezicht openbaar worden gemaakt en —
nieuwe leden van de raad van toezicht worden geworven via een _____
transparante procedure en op basis van de profielschets als bedoeld in
lid 4 van dit artikel. _____
4. Bij de samenstelling van de raad van toezicht wordt gelet op diverse facetten
die de aandacht van de raad van toezicht vragen waarbij de raad van _____
toezicht als geheel in ieder geval wordt samengesteld op basis van _____
algemene bestuurlijke kwaliteiten, affiniteit met de doelstelling van de _____
stichting en met een spreiding van deskundigheden en achtergronden. De —
aandachtspunten met betrekking tot de van een lid van de raad van toezicht
gevraagde deskundigheid en achtergrond worden in algemene zin _____
vastgesteld door de raad van toezicht in een profielschets. Iedere _____
profielschets wordt door de raad van toezicht vastgesteld na overleg met de
bestuurder. De raad van toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten —
opzichte van elkaar, de bestuurder en welk deelbelang dan ook _____
onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. Voorts waarborgt de raad van —
toezicht de deskundigheid en onderlinge diversiteit in de brede zin van het —
woord binnen de raad van toezicht. _____
5. De raad van toezicht verstrekt bij iedere vacature aan de bestuurder de _____
naam van de persoon die hij wenst te benoemen, zijn leeftijd, het beroep en
de betrekkingen die hij bekleedt of heeft bekleed voor zover die van belang —
zijn in verband met de vervulling van de taak van een lid van de raad van —
toezicht. Tevens wordt vermeld aan welke rechtspersonen hij reeds als _____
toezichthouder is verbonden; indien zich daaronder rechtspersonen _____



- bevinden die tot eenzelfde groep behoren, kan met de aanduiding van de — groep worden volstaan. De aanbeveling en de voordracht tot benoeming of — herbenoeming worden gemotiveerd. Bij herbenoeming wordt rekening — gehouden met de wijze waarop de kandidaat zijn taak als toezichthouder — heeft vervuld. —
6. De raad van toezicht gaat niet eerder tot benoeming van een lid van de raad van toezicht over dan nadat de bestuurder binnen twee weken nadat hij — daartoe is verzocht over de voorgenomen benoeming advies heeft — uitgebracht dan wel in de gelegenheid is geweest advies uit te brengen. —
 7. De benoeming van een lid van de raad van toezicht geschiedt voor een — periode van maximaal vier jaar. Een lid van de raad van toezicht is eenmaal aansluitend herbenoembaar voor een periode van maximaal vier jaar. —
 8. Een lid van de raad van toezicht wordt geacht opgave te doen van diens — hoofd- en nevenfuncties, waaronder bestuursfuncties, commissariaten en — adviseurschappen. —
 9. De leden van de raad van toezicht ontvangen geen bezoldiging, noch — middellijk noch onmiddellijk. —
De leden van de raad van toezicht kunnen recht hebben op vergoeding van — de door hen in uitoefening van hun functie (in redelijkheid) gemaakte kosten en kunnen voorts een niet bovenmatig vacatiegeld of vergoeding ontvangen ter zake van hun werkzaamheden voor de stichting, een en ander met in — achtneming van het bepaalde in de van toepassing zijnde wet- en — regelgeving. Het besluit tot uitkering van het vacatiegeld/de vergoeding en — de vaststelling van de hoogte daarvan kan uitsluitend worden genomen met instemming van alle leden van de raad van toezicht en na overleg met de — bestuurder. —
 10. De in lid 9 van dit artikel omschreven vergoedingen worden in de de staat — van baten en lasten van de stichting zichtbaar gemaakt en nader toegelicht. —

RAAD VAN TOEZICHT: SCHORSING. ONTSLAG. ONTSTENTENIS EN —

BELET

Artikel 12

1. De raad van toezicht kan een lid van de raad van toezicht ontslaan of — schorsen. —
2. Een besluit tot schorsing vervalt van rechtswege indien de raad van toezicht niet binnen drie maanden na de schorsing overgaat tot ontslag. —
3. Het lid over wiens schorsing of ontslag wordt beraadslaagd, moet in de — vergadering de gelegenheid worden geboden om te worden gehoord en — heeft het recht zich te verdedigen of te verantwoorden. —
4. Een lid van de raad van toezicht treedt af op het moment dat hij in de situatie verkeert dat sprake is van strijdigheid met artikel 11 lid 3 sub b. —
5. Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts: —
 - a. door zijn overlijden; —
 - b. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); —
 - c. door het verlies van het vrije beheer over zijn gehele vermogen — (faillissement, schuldsanering); —
 - d. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij was benoemd; —
 - e. door ontslag door de raad van toezicht. —
6. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht —



- nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de volledige—
taken van de raad van toezicht waar. Een niet-voltallige raad van toezicht —
blijft volledig bevoegd. _____
7. In het geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht
of van het enige lid van de raad van toezicht wordt het toezicht tijdelijk _____
uitgeoefend door een persoon die daartoe door de raad van toezicht steeds—
moet zijn aangewezen. _____
8. In het geval dat de raad van toezicht geen persoon heeft aangewezen als —
bedoeld in lid 7 van dit artikel, wijst de bestuurder - al dan niet op verzoek —
van een belanghebbende - een persoon aan die tijdelijk het toezicht _____
uitoefent. Indien ook op deze wijze niet tijdelijk in het toezicht wordt _____
voorzien, is elk voormalig lid van de raad van toezicht - op verzoek van een—
belanghebbende - bevoegd een dergelijk persoon aan te wijzen. _____
9. Er is sprake van *ontstentenis* als: _____
- a. een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe _____
opvolger is benoemd; of _____
- b. door overlijden van een lid van de raad van toezicht. _____
- Van *belet* is in elk geval sprake als een lid van de raad van toezicht wegens:
- a. schorsing; _____
- b. ziekte langer dan twee maanden; of _____
- c. onbereikbaarheid, langer dan twee maanden, _____
- tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan een lid van de raad van toezicht bij
of krachtens de wet, deze statuten of reglementen van de stichting _____
toegekende taken of bevoegdheden uit te oefenen. _____

RAAD VAN TOEZICHT: TAKEN. BEVOEGDHEDEN

Artikel 13

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de —
bestuurder en op de algemene gang van zaken in de stichting. De raad van—
toezicht adviseert de bestuurder gevraagd en ongevraagd, zowel _____
anticiperend als reflecterend op beslissingen van de bestuurder. Bij de _____
vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar —
het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie. _____
2. De raad van toezicht benoemt na overleg met de bestuurder de accountant—
van de stichting als bedoeld in artikel 19 lid 4. _____
3. De raad van toezicht heeft toegang tot alle lokaliteiten van de stichting en —
het recht om te allen tijde inzage te krijgen in alle bescheiden en boeken van
de stichting. _____
- De raad van toezicht kan de bestuurder aanwijzingen geven omtrent de _____
soort te verschaffen informatie, alsmede omtrent de wijze en frequentie van—
informatieverstrekking. _____
4. De raad van toezicht kan zijn werkzaamheden en al hetgeen zijn _____
functioneren betreft - waaronder begrepen een regeling rondom de evaluatie
van het functioneren van de raad van toezicht - bij afzonderlijk reglement _____
vastleggen. _____
5. De raad van toezicht kan zich - nadat de bestuurder daarvan in kennis is —
gesteld - voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen—
bijstaan door één of meer deskundigen. _____

RAAD VAN TOEZICHT: VERGADERING. BESLUITVORMING.



TEGENSTRIJDIG BELANG

Artikel 14

1. De raad van toezicht vergadert ten minste viermaal per jaar en zo vaak als een lid van de raad van toezicht of de bestuurder dit wenselijk acht.
2. De bijeenroeping van een vergadering geschiedt door de voorzitter van de raad van toezicht, dan wel namens deze door een door hem aan te wijzen persoon, en wel schriftelijk onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste vijf dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan vijf dagen, is besluitvorming niettemin mogelijk, mits ter vergadering alle in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
3. De vergaderingen van de raad van toezicht worden geleid door de voorzitter van de raad van toezicht. Bij afwezigheid van de voorzitter voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
4. Van de leden van de raad van toezicht wordt verwacht dat zij waar mogelijk besluiten op basis van consensus. In de vergaderingen van de raad van toezicht kunnen slechts besluiten worden genomen indien meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht ter vergadering in persoon aanwezig dan wel vertegenwoordigd is en met gewone meerderheid van stemmen. Een lid van de raad van toezicht kan zich door een medelid doen vertegenwoordigen. Een gevolmachtigde kan als zodanig voor één ander lid van de raad van toezicht optreden.
5. Ieder lid van de raad van toezicht kan één stem uitbrengen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. Leden van de raad van toezicht stemmen zonder last en ruggespraak.
6. De vergaderingen van de raad van toezicht worden bijgewoond door de bestuurder, tenzij de raad van toezicht met opgaaf van redenen de wens te kennen geeft zonder de bestuurder te willen vergaderen. De bestuurder heeft in de vergadering van de raad van toezicht geen stemrecht maar slechts een adviserende stem.
7. Van het verhandelde in de vergaderingen van de raad van toezicht worden notulen opgesteld door een door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. In plaats van notulen kan een besluitenlijst en/of actiepuntenlijst worden opgesteld.
8. Vergaderingen van de raad van toezicht kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemend lid van de raad van toezicht door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
9. De raad van toezicht kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, met gewone meerderheid van stemmen en uitsluitend voor zover geen van de leden van de raad van toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Het besluit wordt in het verslag van de eerstvolgende vergadering van de raad van toezicht opgenomen.
10. Ieder lid van de raad van toezicht waakt tegen een tegenstrijdig belang



- tussen zichzelf en de stichting. _____
11. In het geval dat een lid van de raad van toezicht een direct of indirect _____ persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting – en de met haar verbonden organisatie dient hij dit te melden aan de overige leden van de raad van toezicht. _____
 12. Een lid van de raad van toezicht dient zich van de beraadslaging en _____ besluitvorming omtrent de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang – speelt te onthouden, hij heeft ter zake geen stemrecht en evenmin telt hij _____ mee voor een mogelijk quorum dat bij de besluitvorming geldt. _____
 13. Indien alle leden van de raad van toezicht een tegenstrijdig belang hebben, – kan de raad van toezicht niettemin besluiten nemen, mits onder schriftelijke – vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. _____
 14. De raad van toezicht draagt te allen tijde zorg voor een zorgvuldige _____ verslaglegging van het besluitvormingsproces, in het bijzonder indien sprake is van een tegenstrijdig belang. _____

COMMISSIES

Artikel 15

1. Zowel de bestuurder als de raad van toezicht kunnen één of meerdere _____ commissies instellen en opheffen. _____
2. De raad van toezicht kan onder meer een auditcommissie en een _____ remuneratiecommissie instellen, met inachtneming van het bepaalde in _____ artikel 16 en artikel 17. _____
3. Het orgaan dat een commissie instelt, stelt de taak en de bevoegdheden van de betreffende commissie vast. _____
4. De leden van de commissies worden benoemd en ontslagen door het _____ orgaan dat de betreffende commissie heeft ingesteld, met dien verstande – dat een door de raad van toezicht ingestelde commissie uitsluitend uit leden van de raad van toezicht - en voor wat betreft andere commissies dan de – remuneratiecommissie en de auditcommissie eventueel aangevuld met de – bestuurder - kan bestaan. _____

AUDITCOMMISSIE

Artikel 16

1. De raad van toezicht kan een auditcommissie instellen. De raad van toezicht benoemt de leden van de auditcommissie, welke commissie uit één of meer leden van de raad van toezicht bestaat. _____
2. De auditcommissie is in het bijzonder belast met het toezicht op de _____ bestuurder ten aanzien van de financiële aangelegenheden binnen de _____ stichting alsmede met die taken en bevoegdheden zoals deze kunnen _____ worden vermeld in een reglement. In dat reglement kunnen nadere regels – worden gesteld ten aanzien van de werkwijze en bevoegdheden van de – auditcommissie. _____

REMUNERATIECOMMISSIE

Artikel 17

1. De raad van toezicht kan een remuneratiecommissie instellen. De raad van – toezicht benoemt de leden van de remuneratiecommissie, welke commissie – uit één of meer leden van de raad van toezicht bestaat. _____
2. De remuneratiecommissie is belast met het voorbereiden van de _____ besluitvorming van de raad van toezicht ten aanzien van het vaststellen van _____



de omvang van de beloning en vergoedingen voor de bestuurder en de leden van de raad van toezicht alsmede met die taken en bevoegdheden zoals deze kunnen worden vermeld in een reglement. In dat reglement kunnen nadere regels worden gesteld ten aanzien van de werkwijze van de remuneratiecommissie.

REGLEMENTEN

Artikel 18

1. De bestuurder is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, waarvan nadere regeling wenselijk wordt geacht. Het vaststellen, wijzigen of opheffen van een reglement behoeft de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht.
2. In afwijking van hetgeen in lid 1 van dit artikel staat vermeld, is de raad van toezicht bevoegd tot het vaststellen en wijzigen van het:
 - a. reglement raad van toezicht;
 - b. reglement auditcommissie;
 - c. reglement remuneratiecommissie;Het vaststellen, wijzigen of intrekken van deze reglementen geschiedt in overleg met de bestuurder.
3. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.

BALANS. BESTUURSVERSLAG

Artikel 19

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De bestuurder is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend en waarbij ontvangsten en betalingen duidelijk traceerbaar zijn naar bron en bestemming en waarbij duidelijk is wie op welk moment welke verplichtingen namens de stichting is aangegaan.
3. De bestuurder is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende toelichting van de stichting te maken en op papier te stellen. Daarnaast is de bestuurder binnen diezelfde termijn verplicht een bestuursverslag van de doelrealisatie, de verrichtingen en gang van zaken zoals vastgelegd in het voor het betreffende jaar geldende beleidsplan op te maken.
4. De balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende toelichting kan, in overleg met de bestuurder en voordat deze wordt vastgesteld zoals bedoeld in lid 5 van dit artikel, worden gecontroleerd door een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Deze brengt alsdan omtrent zijn onderzoek verslag uit aan de bestuurder en de raad van toezicht. De accountant wordt benoemd overeenkomstig het bepaalde in artikel 13 lid 2.
5. De bestuurder stelt de balans en de staat van baten en lasten vast en legt deze daaraan voorafgaand ter goedkeuring aan de raad van toezicht voor. De balans en de staat van baten en lasten wordt ondertekend door de bestuurder en ieder lid van de raad van toezicht; ontbreekt de handtekening



- van één of meer van hen, dan wordt onder opgaaf van reden daarvan _____ melding gemaakt. _____
6. De bestuurder stelt voor het einde van het boekjaar een begroting en een _____ (meerjaren)beleidsplan voor het volgende boekjaar op en legt deze ter _____ goedkeuring aan de raad van toezicht voor. _____
7. De bestuurder is verplicht de in de leden 2 en 3 van dit artikel bedoelde _____ boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te _____ bewaren. _____

STATUTENWIJZIGING. FUSIE. SPLITSING

Artikel 20

1. De bestuurder is bevoegd deze statuten te wijzigen en tot fusie en splitsing _____ te besluiten, welke besluiten de voorafgaande goedkeuring behoeven van _____ de raad van toezicht. _____
2. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel waarin de voorgedragen _____ wijzigingen woordelijk zijn opgenomen, te worden gevoegd. _____
3. De statutenwijziging treedt pas in werking nadat daarvan een notariële akte _____ is opgemaakt. _____

ONTBINDING

Artikel 21

1. De bestuurder is bevoegd de stichting te ontbinden, welk besluit de _____ voorafgaande goedkeuring behoeft van de raad van toezicht. _____
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot _____ vereffening van haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door de bestuurder. _____
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel _____ mogelijk van kracht. _____
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt toegekend aan _____ een door de bestuurder, met voorafgaande goedkeuring van de raad van _____ toezicht, te bepalen rechtspersoon in de zin van artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen en welke rechtspersoon een soortgelijke _____ doelstelling als de stichting kent of aan een buitenlandse instelling die _____ uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een _____ soortgelijke doelstelling heeft. _____
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de _____ ontbonden stichting gedurende zeven jaar in bewaring bij een door de _____ bestuurder aangewezen persoon. _____

SLOTBEPALING

Artikel 22

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist de _____ bestuurder na instemming van de raad van toezicht. _____

SLOTVERKLARING

Ten slotte verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, dat met _____ ingang van de dag na ondertekening van deze akte: _____

A. het bestuur van de stichting wordt gevormd door: _____

- [REDACTED] Roza Marije Freriks, [REDACTED]
[REDACTED], met de titel directeur-bestuurder; _____



B. in afwijking van artikel 11 lid 3 - tot eerste leden van de raad van toezicht —
van de stichting worden benoemd: _____

- [REDACTED] Anke Anita van der Landen, [REDACTED] _____
[REDACTED], in de functie van voorzitter —
raad van toezicht; _____
- [REDACTED] Peter Kees van der Loo, [REDACTED] _____
[REDACTED] _____
- [REDACTED] Suzanne Elisabeth Mulder, [REDACTED] _____
[REDACTED] _____

SLOT _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____
Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de _____
verschenen persoon en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de _____
inhoud van de akte voortvloeiende gevolgen. De verschenen persoon verklaart _____
van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en daarmee in te _____
stemmen. Tevens verklaart de verschenen persoon uitdrukkelijk in te stemmen _____
met de beperkte voorlezing van de akte. Dadelijk na beperkte voorlezing is de _____
akte door de verschenen persoon en door mij, notaris, ondertekend. De akte is _____
verleden te Utrecht op de datum aan het begin van deze akte vermeld. _____
Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

door mij, mr. Karen Anne Hüpler-Hebben,
notaris te Utrecht op 31 december 2024

